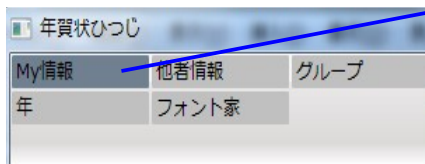


年賀状ひつじ

①マイ情報登録方法

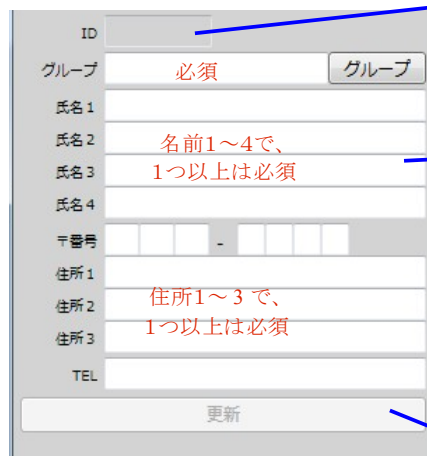
②他者情報登録方法

## 【マイ情報 登録方法】



メニューボタンより、「My 情報」を選択します。  
⇒入力画面、データリスト、が表示されます。

### 新規登録方法

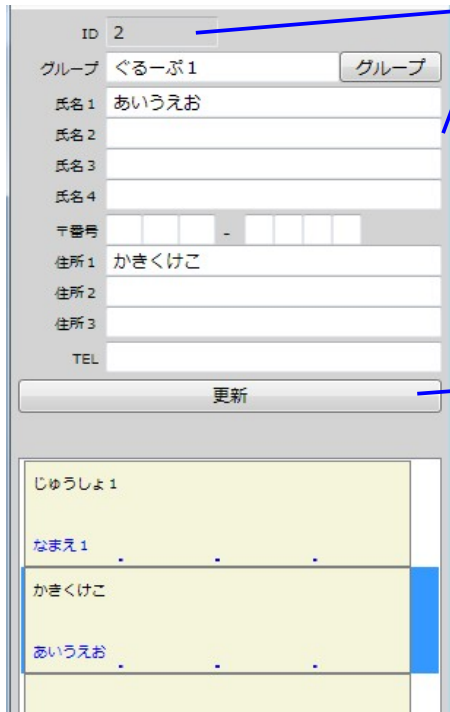


① ID 欄が空白である事を確認します。  
※ Id 欄に数値が表示されている場合、その ID のデータを更新する事になりますので要注意です。

②任意のデータを入力していきます。  
※以下の点に注意してください。  
・グループは直接入力できません。  
グループボタンを押して、候補から選択します。  
・氏名(1〜4のいずれか)、及び住所(1〜3のいずれか)を入力することで、更新ボタンが押下可能な状態になります。

③「更新ボタン」を押します。

### 既存データの更新方法



①下部のデータリストで更新対象のデータを選択します。  
選択後、「ID」欄、及び詳細データが表示されるので、必要に応じてデータを更新します。

②「更新ボタン」を押します。  
※押下後、データリストの値が更新されている事を確認できます。

## 【他者情報 登録方法】

My情報	他者情報	グループ
年	フロント家	

メニューボタンより、「My 情報」を選択します。  
⇒入力画面、データリスト、が表示されます。

### 新規登録方法

ID  ☐ 有効

グループ  グループ

氏名1  氏名2  氏名3  氏名4

〒番号  -

住所1  住所2  住所3

My情報  割当

宛名Layout  割当

更新

あどれす-----1  
あどれす-----2 あどれす-----3  
ないむ12 . ないむ2 . ないむ3 . ないむ4  
sf sdf sf ds  
sf ds sf

① ID 欄が空白である事を確認します。

※ ID 欄に数値が表示されている場合、その ID のデータを更新する事になりますので要注意です。

② 任意のデータを入力していきます。

※以下の点に注意してください。

- ・「有効」のチェックを外すと、宛名の印刷対象から外れます（当アプリではデータ削除機能はありませんので、印刷が不要な場合はこのチェックを外す事で対処します）。
- ・グループは直接入力できません。グループボタンを押して、候補から選択します。
- ・接尾語（様方など）、My 情報、宛名レイアウトも同様に各ボタンを押して、候補から選択します。
- ・氏名（1～4のいずれか）、及び住所（1～3のいずれか）、My 情報、宛名レイアウトを入力（選択）する事で、更新ボタンが押下可能な状態になります。

③「更新ボタン」を押します。

※押下後、データリストの値が更新されている事を確認できます。

### 既存データの更新方法

ID 2 ☒ 有効

グループ  グループ

氏名1 sf ds sf 氏名2 氏名3 氏名4

〒番号  -

住所1 住所2 sf ds sf 住所3 sf ds

My情報 2 割当

宛名Layout 1 割当

更新

あどれす-----1  
あどれす-----2 あどれす-----3  
ないむ12 . ないむ2 . ないむ3 . ないむ4  
sf sdf sf ds  
sf ds sf

① 下部のデータリストで更新対象のデータを選択します。  
選択後、「ID」欄、及び詳細データが表示されるので、必要に応じてデータを更新します。

②「更新ボタン」を押します。

※押下後、データリストの値が更新されている事を確認できます。